



Zásady participativního rozpočtu obce Ratměřice

1. ÚVOD

Máte nápad, jak zlepšit naši obec? Nenechávejte si to pro sebe! Zapojte se do projektu participativního rozpočtování v Ratměřicích.

2. PRAVIDLA PARTICIPATIVNÍHO ROZPOČTU V RATMĚŘICÍCH

2.1. POJMY

- **participativní rozpočet** – spolurozhodování občanů o určené části rozpočtu
- **navrhovatel projektu** – právnická či fyzická osoba, která splňuje zadaná kritéria a chce realizovat projekt v rámci participativního rozpočtu
- **kontaktní místo** – místo, kde jsou dostupné informace o participativním rozpočtu
- **podpora** – částka z participativního rozpočtu určená na provedení jednoho projektu
- **účastník** – oprávněná fyzická osoba, která se může zúčastnit hlasování v rámci participativního rozpočtu
- **výzva** – vyhlášení participativního rozpočtu, kdy bude možné podat návrh
- **veřejné prostranství** – všechna náměstí, ulice, tržiště, chodníky, veřejná zeleň, parky a další prostory přístupné každému bez omezení, tedy sloužící obecnému užívání, a to bez ohledu na vlastnictví k tomuto prostoru
- **zpracovatel projektu** – subjekt, který vypracuje podklady pro realizaci projektu na základě smlouvy uzavřené s obcí Ratměřice jako realizátorem vybraného projektu

2.2. ZÁKLADNÍ KRITÉRIA A PRAVIDLA

2.2.1. NAVRHOVATEL PROJEKTU

- fyzická osoba starší 15 let s trvalým pobytem v Ratměřicích
- právnická osoba se sídlem v Ratměřicích
- navrhovatel může podat i více než 1 návrh

2.2.2. ALOKOVANÁ ČÁSTKA

- výše alokované částky bude stanovena zastupitelstvem obce, a to formou schválení příslušné částky v rámci rozpočtu obce Ratměřice pro příslušný kalendářní rok včetně DPH.
- výše konkrétní částky bude specifikována ve výzvě k příslušnému participativnímu rozpočtu, kterou schvaluje zastupitelstvo obce.

DŮLEŽITÉ: V případě, že navrhovatel zajistí další finanční podporu projektu z jiných zdrojů než z rozpočtu obce (např. formou grantu od jiného subjektu, daru fyzické či právnické



osoby, ...), mohou celkové náklady projektu přesahovat maximální stanovenou výši o tento příspěvek.

2.2.3 CHARAKTER PROJEKTŮ

- Participativní rozpočet by měl sloužit k veřejnému prospěchu, realizaci konkrétního opatření, které bude sloužit občanům obce Ratměřice (případně návštěvníkům) a přispěje ke zkvalitnění veřejného prostoru obce.

2.2.4 ZÁKLADNÍ KRITÉRIA

- Navrhovaný projekt musí splňovat následující základní kritéria:
- bude realizován na veřejném prostranství nebo ve veřejně přístupné budově (nemusí být přístupný 24 hodin denně, ale rozhodující je volný přístup pro každého)
- veřejné prostranství či veřejně přístupná budova je ve vlastnictví obce Ratměřice
- pokud není veřejné prostranství či veřejně přístupná budova ve vlastnictví obce Ratměřice, součástí projektu je souhlas vlastníka s výpůjčkou obci Ratměřice po dobu trvání realizace projektu
- bude respektovat stanovený maximální finanční limit pro projekt, s výjimkou zajištěného částečného financování z jiných zdrojů od jiných subjektů, než je obec Ratměřice
- bude proveditelný, tj. jeho realizace je v kompetenci obce Ratměřice, nesmí odporovat právním předpisům, územně plánovacím dokumentacím a územně plánovacím podkladům obce Ratměřice, strategickému plánu a dalším rozvojovým dokumentům obce apod.
- nebude patřit do skupiny nepodporovaných projektů, opatření či aktivit (viz níže)
- realizace projektu proběhne v rámci kalendářního roku příslušné výzvy s tím, že v případě časové náročnosti je možné dokončení projektu při současném zahájení v roce vyhlášení výzvy i v následujícím kalendářním roce.

2.2.5 NÁLETŽITOSTI PROJEKTU

- identifikace navrhovatele projektu
- název projektu
- popis (co nejpřesnější popis projektu, aktivit, prvků, způsob realizace atd.)
- odůvodnění (jakou situaci projekt řeší, co je jeho cílem, čím bude přínosný)
- předpokládané náklady na projekt
 - stanovte přibližné náklady na váš projekt
 - náklady na předložený projekt musí být minimálně 50 000 Kč (včetně DPH)
 - maximální částka zahrnuje náklady na vlastní realizaci, nezbytné náklady na související projektovou, příp. jinou dokumentaci.
 - popis osob pro které bude projekt přínosný, důraz na veřejnou prospěšnost



- přesné místo realizace projektu, co nejpřesněji popsat (název obce nebo osady, ulice, GPS souřadnice, parcelní číslo pozemku)
 - pokud není veřejné prostranství či veřejně přístupná budova ve vlastnictví obce Ratměřice, součástí projektu je souhlas vlastníka s výpůjčkou obci Ratměřice po dobu trvání realizace projektu
 - přílohy ve formě obrázků, fotografií, vizualizace, výkresů atd.
- souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely projektu

2.2.6 PODPOROVÁNY NEBUDOU TYTO PROJEKTY, OPATŘENÍ ČI AKTIVITY

- opravy chodníků, komunikací, parkovacích míst, technické infrastruktury a obecního mobiliáře
- tzv. měkké aktivity (např.: vzdělávací akce, volnočasové aktivity, společenské akce, sociální služby atd.)
- aktivity/činnosti, které jsou podporovány formou individuálních dotací obcí Ratměřice (zajištění spoluúčasti na provozu sportovních a volnočasových spolků), nebo formou dotací ze sociálního fondu Mikroregionu Voticko.
- projekty, které si žádají změnu územně plánovací dokumentace a územně plánovacích podkladů obce Ratměřice (tj. změnu územního plánu, regulačních plánů či územních studií)
- projekty, které již jsou ve Strategickém plánu nebo Akčním plánu rozvoje obce Ratměřice
- projekty příspěvkových organizací zřízených obcí Ratměřice
- projekty generující provozní náklady (nebo se navrhovatel předem smluvně zaváže k úhradě takovýchto nákladů).

2.3. HARMONOGRAM

Fáze 1:

- Březen příslušného kalendářního roku výzvy – výzva k zahájení participativního rozpočtu.
- Březen příslušného kalendářního roku výzvy – podání návrhů

Fáze 2:

- Březen příslušného kalendářního roku výzvy – Formální kontrola projektů

Fáze 3:

- Duben příslušného kalendářního roku výzvy – Kampaň a hlasování

Fáze 4:

- Květen příslušného kalendářního roku výzvy – Prosinec následujícího kalendářního roku výzvy – realizace



2.3.1 FÁZE 1 – ZAHÁJENÍ PODOVÁNÍ NÁVRHŮ

- participativní rozpočet bude vyhlášen výzvou příslušného kalendářního roku.
- podávání návrhů bude probíhat do data stanoveného výzvou pro konkrétní rok. Nejdéle do 30. března.
- návrh lze podat:
 - vyplněním on-line formuláře uveřejněného na webových stránkách Participativního rozpočtu obce Ratměřice <https://mojeobec.kr-stredocesky.cz/portal/paroz/ratmerice>
 - odesláním vyplněného formuláře poštou na adresu: Obec Ratměřice, Ratměřice 72, 257 03 Jankov, s označením „Participativní rozpočet a příslušného kalendářního roku výzvy
 - odevzdáním vyplněného formuláře na podatelně Obec Ratměřice, Ratměřice 72, 257 03 Jankov
 - e-mailem na adresu: starosta@ratmerice.cz
 - zasláním formuláře do datové schránky obce, ID DS: vc5atkkj

2.3.2. FÁZE 2 – FORMÁLNÍ KONTROLA PROJEKTŮ: OVĚŘENÍ PROVEDITELNOSTI A POSUZOVÁNÍ A HODNOCENÍ PROJEKTŮ

- návrhy projektů budou předány k analýze vedení obce, to zhodnotí jejich realizovatelnost, majetkoprávní vztahy a očekávané náklady
- pokud projekt nebude splňovat předepsaná základní kritéria a náležitosti dle těchto Pravidel (například nedodržení rozpočtu, projekt nebude v kompetenci obce, majetkové vztahy atd. nebo například se bude jednat o projekt, který má obec v plánu řešit v rámci dlouhodobého záměru), nebudou tyto projekty postupovat ke zveřejnění a hlasování; pokud se tak stane, autoři projektů budou o důvodech písemně informováni.
- bude-li projekt proveditelný s drobnými úpravami nebo doplněním, navrhovatel bude vyzván k úpravě a dopracování – rozpočet a projekt je třeba upravit v souladu s těmito Pravidly dle navrženého doporučení vedení obce ve stanovené lhůtě; pokud projekt nebude doplněn ve stanovené lhůtě, nebude zařazen do další fáze
- pokud návrh projektu projde úspěšně formální kontrolou, bude zařazen do hlasování

2.3.3. FÁZE 3 – MEDIALIZACE, KAMPAŇ A HLASOVÁNÍ

- po ukončení formální kontroly budou navržené projekty zveřejněny na webových stránkách participativního rozpočtu obce Ratměřice (<https://mojeobec.kr-stredocesky.cz/portal/paroz/ratmerice>) a prostřednictvím dalších informačních kanálů bude zajištěna jejich medializace
- toto období je určeno pro případnou kampaň navrhovatelů k oslovení veřejnosti a získání hlasů – kampaň k jednotlivým návrhům obec Ratměřice nezajišťuje



- hlasování o předložených návrzích projektů bude probíhat v průběhu března a dubna příslušného kalendářního roku výzvy, a to prostřednictvím hlasování na webových stránkách participativního rozpočtu obce Ratměřice. Jiná forma hlasování nebude možná.
- občané s trvalým pobytem na území obce Ratměřice budou moci udělit 2 kladné hlasy a 1 hlas záporný.
- výsledky hlasování budou vyhodnoceny a zveřejněny na komunikačních kanálech obce

2.3.4. FÁZE 4 – REALIZACE PROJEKTŮ

- do fáze realizace budou postupně zařazeny projekty s nejvyšším počtem obdržených hlasů až do výše stanoveného participativního rozpočtu pro dané roky
- v případě, že projekt získá dostatečný počet hlasů k tomu, aby postoupil k realizaci, budou tyto projekty předány Zastupitelstvu obce Ratměřice ke schválení a rozhodnutí o dalším postupu
- v případě shody počtu hlasů u posledního možného realizovatelného projektu až do výše stanoveného participativního rozpočtu pro dané roky rozhoduje výše předpokládaných nákladů, v případě shody v tomto kritériu rozhoduje los
- obec Ratměřice si vyhrazuje právo projekt nerealizovat
- s navrhovatelem/navrhovateli vítězného/ných projektu/ů projedná a konzultuje vedení obce Ratměřice další postup
- v průběhu realizační fáze si navrhovatel projektu může vyžádat informace o postupu a případných změnách

DŮLEŽITÉ: Projekty, které budou hlasováním vybrány k realizaci, se stávají součástí investic realizovaných obce Ratměřice, které za jejich realizaci přebírá veškerou odpovědnost. Smlouvu s realizátorem projektu uzavírá vždy obec Ratměřice.

2.4. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE

Nevyčerpání alokované částky

- v případě, že stanovená částka na příslušný rok nebude vyčerpána, budou nevyužité finanční prostředky převedeny do rozpočtu roku následujícího.
- v případě, že stanovená částka nebude vyčerpána ani v roce následujícím, budou nevyužité finanční prostředky vráceny zpět do rozpočtu obce

Vícenáklady

- v případě, že v průběhu realizace projektu (opatření) dojde k navýšení nákladů (tzv. vícenáklady), jsou tyto neseny rozpočtem obce Ratměřice a řídí se smlouvou mezi obcí Ratměřice a dodavatelem, příp. dalšími relevantními dokumenty či směrnicemi



Finanční odměna navrhovatele

- mezi uznatelné náklady nepatří finanční odměna navrhovatele ani náklady vzniklé navrhovateli spojené s návrhem projektu

Pozn.: Obec Ratměřice si vyhrazuje právo, že nebude realizován žádný projekt.

3.DOLOŽKA

Tento dokument byl schválen usnesením zastupitelstva obce Ratměřice ze dne 11.3.2024