

Směrnice č. 1/2016

Pravidla poskytování dotací z rozpočtu obce Ratměřice

1 Úvodní ustanovení

1. Účelem této směrnice je stanovit jednotný postup při poskytování dotací z rozpočtu Obce Ratměřice ve smyslu podpory a rozvoje činnosti v obci.
2. Poskytování dotací se řídí obecně závaznými předpisy (zákon č. 12/2000 Sb., O obcích, zákon č. 250/2000 Sb., O rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákon č. 320/2001 Sb., O finanční kontrole ve veřejné správě) a rozhodnutími Zastupitelstva Obce Ratměřice

2 Obecně závazná pravidla

1. Dotaci lze poskytnout právnické nebo fyzické osobě, která nemá ke dni podání žádosti splatné závazky po splatnosti vůči státu, územním samosprávným celkům a zdravotním pojišťovnám a nebylo proti ní zahájeno insolvenční řízení.
2. Lze připustit, aby o dotaci Obce Ratměřice žádaly i fyzické a právnické osoby se sídlem jiným než Ratměřice, ovšem jen v tom případě, že jejich činnost prokazatelně zasahuje území Obce Ratměřice nebo její obyvatele.
3. Dotace se poskytuje na základě Žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu Obce Ratměřice (dále jen Žádost“).
4. Dotace se poskytuje na základě Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Obce Ratměřice (dále jen „Veřejnoprávní smlouva“).
5. Poskytnutou dotaci lze použít pouze v rámci kalendářního roku a výhradně na účel, na který byla poskytnuta.
6. Dotace se poskytuje bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce dotace nebo v hotovosti.
7. Dotace nemohou být použity na poskytnutí finančních darů, na nákup alkoholických nápojů, k úhradě cestovních náhrad nad rámec vymezený příslušným předpisem, na úhradu správních a místních poplatků související s přípravou a zabezpečením akce, na úhradu penále, úroků z úvěrů, náhrady škody, pojistného, pokut a podobných plateb a na úhrady DPH, pokud má příjemce dotace při realizaci akce nárok na odpočet.

3 Oblasti poskytnutí dotace

1. Obec Ratměřice poskytuje ze svého rozpočtu dotace na veřejně prospěšnou činnost, akce a volnočasové aktivity pořádané na území obce a určené obyvatelům obce v oblastech:
 - a. Mládeže, tělovýchovy a sportu
 - b. Sociálních služeb a podpory rodin
 - c. Požární ochrany
 - d. Kultury, vzdělávání a vědy
 - e. Zdravotnictví
 - f. Protidrogové aktivity a prevence kriminality
 - g. Ochrany životního prostředí
 - h. Památkové péče
 - i. Turistiky

2. Dotace jsou poskytovány účelově, tj. na konkrétní aktivity a akce. Dotace mohou být použity v souladu s podmínkami Veřejnoprávní smlouvy, mj. na pronájmy, tiskové materiály, dopravu, opravy, materiál, spotřebu energií, vybavení, potraviny, ceny pro soutěžení...

4 Postup při poskytování dotace

1. Žádost o dotaci z rozpočtu Obce Ratměřice zpracovanou v souladu s touto Směrnicí je nutné podat v písemné podobě (osobním doručením, datovou schránkou, případně poštou) na předepsaném formuláři. Formulář je k dispozici na internetových stránkách obce nebo na obecním úřadě.

2. Termín pro podávání žádosti je stanoven na 30. 11. příslušného kalendářního roku.

3. Žadatel může podat více žádostí v rámci dotačního řízení.

4. Dojde-li po podání žádosti ke změnám identifikačních údajů žadatele, právní subjektivity žadatele, statutárního orgánu žadatele a jiné, musí být taková změna poskytovateli neprodleně písemně oznámena a doložena.

5. O poskytnutí dotace rozhodne Zastupitelstvo obce v souladu s ustanovením § 85 písm. c) a ustanovením § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů. Zastupitelstvo obce rozhodne:
 - a) o poskytnutí dotace, o její konkrétní výši, o konkrétním účelu, konkrétní osobě a podmínkách poskytnutí,
 - b) o uzavření veřejnoprávní smlouvy uvedené v této směrnici s tím, že konkrétní smlouva může být ve zbytku dotvořena v intencích zastupitelstvem konstituované vůle starostou města.

6. Neschválí-li Zastupitelstvo Obce Ratměřice poskytnutí dotace (zcela nebo zčásti), sdělí podle § 10a odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb. bez zbytečného odkladu žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

7 Kontrola využití dotací

1. Dotace poskytnuté podle těchto pravidel jsou považovány za poskytnutí veřejné finanční podpory a podléhají kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.
2. Obec Ratměřice si vymíní možnost kontroly např. v průběhu konání akce (aktivity) - využití dotace.
3. Každý příjemce dotace (veřejné finanční podpory) provede její vyúčtování po skončení akce (činnosti), na kterou byla dotace poskytnuta, a to do 30 dnů po skončení akce, nejpozději však do 31 dnů po skončení kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta.
4. Vyúčtování bude provedeno na předepsaném formuláři, uvedeném v příloze těchto pravidel, a doloží je kopiemi faktur, paragonů a ostatních dokladů prokazujících použití dotace.

8 Závěr

1. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
2. Tato směrnice byla schválena Zastupitelstvem Obce Ratměřice dne 1.2. 2016, usnesením č. 16/1/7
3. Tato směrnice nabývá účinnosti dne 2. února 2016. Směrnicí je oprávněno změnit nebo zrušit Zastupitelstvo obce Ratměřice.

V Ratměřicích, dne 2.2.2016

Mgr. Viktor Liška
starosta

Lucie Svatošová, DiS.
místostarostka

