

# O B E C Ratměřice

## Směrnice č. 1/2017 o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

### Čl.1

#### Předmět úpravy a působnost

##### 1.1.

Tato směrnice je vnitřním předpisem obce Ratměřice, jakožto veřejného zadavatele, a upravuje postup a rozhodování při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen "zákon"), tj. veřejných zakázek, jejichž předpokládaná hodnota **nedosáhne** v případě veřejné zakázky na dodávky a veřejné zakázky na služby částky **2 000 000 Kč** bez DPH a v případě veřejné zakázky na stavební práce částky **6 000 000 Kč** bez DPH.

##### 1.2.

Je-li předmět veřejné zakázky financován zcela nebo zčásti z dotačního fondu (České Republiky nebo Evropské Unie), nebo se financování zakázky způsobem poskytnutí dotací předpokládá, postupuje zadavatel přednostně při výběru zhotovitele dle stanovených pravidel poskytovatele dotace pro zadávání veřejných zakázek.

### Čl.2

#### Veřejné zakázky malého rozsahu

##### 2.1

Veřejné zakázky malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona není obec v souladu s § 31 povinna zadávat postupem podle zákona, ale musí vždy dodržovat zásady uvedené v § 6 tj. zásady transparentnosti, rovného zacházení, zákazu diskriminace a přiměřenosti.

Pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu tato směrnice stanoví následující postup:

#### **2.2. Veřejné zakázky malého rozsahu do 200 000 Kč bez DPH na dodávky a služby a v případě stavebních prací do 500 000 Kč bez DPH**

2.2.1. Dodavatele pro veřejné zakázky malého rozsahu, jejichž předpokládaná cena nepřesáhne 200 000 Kč bez DPH na dodávky a služby a v případě stavebních prací do 500 000 Kč vybírá zastupitelstvo obce Ratměřice. Je přitom povinno dodržet zásady stanovené v článku 2.1.

2.2.2. Před zadáním veřejné zakázky malého rozsahu do 200 000 Kč bez DPH na dodávky a služby a v případě 500 000 Kč na stavební práce, je povinno zastupitelstvo obce provést zjednodušený písemný průzkum trhu, zaměřený na cenu, záruky, termín plnění a další dle vlastního uvážení. Zasláné nabídky od jednotlivých dodavatelů založí k jednoduché písemné dokumentaci o veřejné zakázce malého rozsahu ( např. k objednávce, smlouvě apod.). Zastupitelstvo obce může průzkumem trhu pověřit kohokoliv z členů zastupitelstva.

2.2.3. U zadání veřejných zakázek malého rozsahu, jejichž předpokládaná cena nepřesáhne 100 000 Kč bez DPH včetně může starosta obce vycházet pouze z informací o trhu, místní znalosti a svých poznatků a zkušeností. O těchto veřejných zakázkách malého rozsahu se nevede žádná dokumentace.

## **2.3. Veřejné zakázky malého rozsahu nad 200 000 Kč do 1 999 999 Kč na dodávky a služby a v případě stavebních prací nad 500 000 Kč do 5 999 999 Kč**

2.3.1. O veřejných zakázkách malého rozsahu, jejichž předpokládaná cena přesáhne 200 000 Kč bez DPH a nedosáhne 2 000 000 Kč bez DPH v případě zakázky na dodávky a služby nebo 6 000 000 Kč bez DPH v případě zakázky na stavební práce rozhoduje zastupitelstvo obce.

2.3.2. U těchto veřejných zakázek malého rozsahu je třeba vyzvat nejméně 3 dodavatele k předložení nabídky. Znění výzvy může být zveřejněno po celou dobu lhůty pro podání nabídek i na webových stránkách obce, tím se veřejná zakázka malého rozsahu stává otevřenou a vytváří se tak prostor k předložení nabídky i pro jiné, než oslovené dodavatele.

Ve výzvě se uvede zejména:

1. identifikace zadavatele
2. vymezení předmětu veřejné zakázky malého rozsahu
3. místo a doba plnění
4. požadovaný obsah nabídky
5. doložení těchto dokladů:
  - 5.1. již při předložení nabídky:
    - prokázání oprávnění k podnikání ( např. předložení živnostenského listu nebo výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, pokud v ní má být dodavatel zapsán podle zvláštních právních předpisů); oprávnění k podnikání doložit v kopii
  - 5.2. vybraným uchazečem před podpisem smlouvy:
    - prokázání oprávnění k podnikání ( např. předložení živnostenského listu), včetně předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence (pokud v ní má být dodavatel zapsán podle zvláštních právních předpisů) ne starší než 90 dnů; oprávnění k podnikání může doložit ve stejnopise nebo v úředně ověřené kopii
    - čestné prohlášení dodavatele o tom, že splňuje následující kriteria ( u právnické osoby podepsané osobou oprávněnou jednat jejím jménem):
      - není v likvidaci ( jde-li o právnickou osobu),
      - v uplynulých 3 letech proti němu nebyl prohlášen konkurs nebo konkurs nebyl zrušen pro nedostatek majetku,
      - nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
      - nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, s výjimkou případů, kdy bylo povoleno splácení ve splátkách a není v prodlení se splácením splátek,
    - čestné prohlášení dodavatele o tom, že nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin nebo došlo k zahlazení odsouzení trestného činu, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání, jde-li o fyzickou osobu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat a prohlášení učinit statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, vedoucí organizační složky zahraniční právnické osoby nebo statutárním orgánem pověřený zástupce.
6. platební podmínky
7. způsob a místo podávání nabídek
8. další požadavky a podmínky

2.3.3. Text výzvy a seznam přímo obesílaných dodavatelů schvaluje zastupitelstvo obce.

O výběru nejvhodnější nabídky rozhodne s konečnou platností zastupitelstvo obce. Posléze bude uchazečům písemně oznámeno, zda byli vybráni k realizaci veřejné zakázky malého rozsahu či nikoliv a či nabídka byla vybrána. Nabídky, které neobsahují všechny náležitosti dle výzvy, zastupitelstvo obce nehodnotí.

2.3.4. Starosta obce může v odůvodněných případech, zejména pokud je nutné provést "zakázku" v krátké době v případě havárie nebo ohrožení života a zdraví občanů, zadat zakázku přímo jednomu dodavateli. Dalším případem je, pokud jde o "zakázku" obdobného druhu, na jakou již bylo řízení podle předchozích odstavců provedeno nebo oslovení dodavatelé neměli o "zakázku" zájem nebo by vzhledem k objemu "zakázky" a malému množství vhodných dodavatelů nebylo hospodárné provést řízení podle předchozích odstavců. Takové rozhodnutí musí být řádně odůvodněno a je třeba dbát, aby byly dodrženy zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

### Čl.3 Závěrečná ustanovení

3.1. Tato směrnice byla projednána na zasedání zastupitelstva obce Ratměřice dne 14.8.2017 a schválena usnesením č.17/6/14.

3.2. Tato vnitřní směrnice nabývá účinnosti dne 1.9.2017.

3.3. Touto vnitřní směrnicí se ruší vnitřní směrnice č. 2/2016 o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.



Lucie Svatošová, Dis  
místostarostka obce Ratměřice

Mgr. Viktor Liška  
starosta obce Ratměřice

